

Bahr  
Liebermann

# Arbeitsheft Berufsfachliche und Berufspraktische Kompetenz Wirtschaft

**Band 2**



**Merkur**   
Verlag Rinteln



## Reihe „Berufsfachliche und Berufspraktische Kompetenz Wirtschaft“

Verfasserinnen:

**Annelie Bahr**, Sigmaringen

**Andrea Liebermann**, Sigmaringen

unter Berücksichtigung von Texten von Dr. Dieter Benen, Dr. Eberhard Boller,  
Vanessa Horenkamp, Sabine Knauer, Annette Ruwe, Ralf Salih und  
Michael Schmidthausen

Fast alle in diesem Buch erwähnten Hard- und Softwarebezeichnungen sind eingetragene Warenzeichen.

Das Werk und seine Teile sind urheberrechtlich geschützt. Jede Nutzung in anderen als den gesetzlich zugelassenen Fällen bedarf der vorherigen schriftlichen Einwilligung des Verlages. Hinweis zu § 60a UrhG: Weder das Werk noch seine Teile dürfen ohne eine solche Einwilligung eingescannt und in ein Netzwerk eingestellt werden. Dies gilt auch für Intranets von Schulen und sonstigen Bildungseinrichtungen.

Die Merkur Verlag Rinteln Hutkap GmbH & Co. KG behält sich eine Nutzung ihrer Inhalte für kommerzielles Text- und Data Mining (TDM) im Sinne von § 44b UrhG ausdrücklich vor. Für den Erwerb einer entsprechenden Nutzungserlaubnis wenden Sie sich bitte an [copyright@merkur-verlag.de](mailto:copyright@merkur-verlag.de).

Coverbild: alexdndz – stock.adobe.com

\* \* \* \* \*

1. Auflage 2024

© 2024 by Merkur Verlag Rinteln

Gesamtherstellung:

Merkur Verlag Rinteln Hutkap GmbH & Co. KG, 31735 Rinteln

E-Mail: [info@merkur-verlag.de](mailto:info@merkur-verlag.de)

[lehrer-service@merkur-verlag.de](mailto:lehrer-service@merkur-verlag.de)

Internet: [www.merkur-verlag.de](http://www.merkur-verlag.de)

Merkur Nr. 1829-01

ISBN 978-3-8120-1829-7

## Vorwort

Die Reihe **Berufsfachliche und Berufspraktische Kompetenz Wirtschaft** richtet sich konsequent an den didaktischen und inhaltlichen Vorgaben des **neuen Bildungsplans** für die berufsbezogenen Fächer (kaufmännischer Bereich) an der zweijährigen Berufsfachschule in Baden-Württemberg aus.

Die Lernfelder der zwei Schuljahre werden jeweils in einem Schulbuch und Arbeitsheft behandelt. Es werden neben den **Berufsfachlichen Kompetenzen** auch die **Berufspraktischen Kompetenzen** vermittelt.

Sowohl in den Schulbüchern als auch in den Arbeitsheften wird darauf geachtet, dass die Inhalte dem Niveau der Zielgruppe **angemessen und sprachsensibel** gestaltet sind.

Im vorliegenden **Arbeitsheft für das 2. Schuljahr** werden die folgenden Inhalte des Bildungsplans behandelt:

### Berufsfachliche Kompetenz – 2. Schuljahr

**Lernfeld 4:** Sachgüter und Dienstleistungen beschaffen und Verträge schließen

**Lernfeld 5:** Wirtschaftliche Einflüsse in der sozialen Marktwirtschaft auf das eigene Lebensumfeld und ein Unternehmen einschätzen

**Lernfeld 6:** Ein Projekt planen und durchführen

### Berufspraktische Kompetenz – 2. Schuljahr

**Lernfeld 3:** Arbeitsvorgänge organisieren

**Lernfeld 4:** Sachgüter und Dienstleistungen beschaffen und Verträge schließen

Das Arbeitsheft konkretisiert die Lernfelder des Bildungsplans in Form von **Lernsituationen**. Damit die Schülerinnen und Schüler einen **breit gefächerten** Einblick in die betriebliche Wirklichkeit bekommen, wird das berufliche Handlungsfeld mithilfe von **zwei Modellunternehmen** erschlossen. Auf diese Weise gewinnen die Schülerinnen und Schüler Einblicke in die Erfahrungswelt von Industrie- **und** Handelsunternehmen.



Die **Heinrich KG** hat sich auf die Herstellung von Büromöbeln spezialisiert. Sie produziert u. a. Schreibtische, Rollcontainer und Bürostühle. Um ihr Produktionsprogramm sinnvoll zu ergänzen, vertreibt sie darüber hinaus Handelswaren wie z. B. Aktenvernichter, Schreibtischlampen und Flipcharts.



Die **Nabek GmbH** ist ein Handelsunternehmen, das sich auf nachhaltige Kleidung spezialisiert hat. In der Nabek GmbH machen u. a. Lisa und Elias eine Ausbildung. Die beiden werden die Schülerinnen und Schüler in vielen Abschnitten – insbesondere in der Abteilung Buchhaltung – begleiten.

Schulbuch  
Kap. x.x

Das **Arbeitsheft** ist auf das **Schulbuch für das 2. Schuljahr** (Merkur-Nr. 0829) **abgestimmt**. Im Arbeitsheft wird zu Beginn eines jeden neuen Abschnitts gekennzeichnet, wo man im Schulbuch die passenden Informationen findet, um die Arbeitsaufträge zu lösen. Umgekehrt wird im Schulbuch im Inhaltsverzeichnis und am Seitenrand durch ein Symbol gekennzeichnet, bei welchen Unterrichtsthemen auf geeignete Lernsituationen aus dem Arbeitsheft zurückgegriffen werden kann. Es ist daher ideal, wenn Schulbuch und Arbeitsheft **gemeinsam im Unterricht** eingesetzt werden.

### 1 Bezugsquellen ermitteln



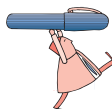
#### Situation:

Lisa macht zurzeit eine kaufmännische Ausbildung bei der Nabek GmbH in Sigmaringen. Dabei durchläuft sie verschiedene Abteilungen. Lisa ist zurzeit im Einkauf eingesetzt. Von ihrem Abteilungsleiter Herrn Ott hat sie die Aufgabe übertragen bekommen, sich um die Beschaffung von T-Shirts aus Holz zu kümmern. So kann sie den Einkaufsprozess unmittelbar nachvollziehen und selbst durchführen.



Lisa ist klar geworden, dass es darauf ankommt, nicht nur zum günstigsten Preis einzukaufen, sondern auch andere Aspekte wie Qualität, Zuverlässigkeit oder die einzukaufende Menge zu einem bestimmten Zeitpunkt zu berücksichtigen. Doch wie kann sie für die Nabek GmbH einen Lieferer finden?

Lisa hat die Idee, im Internet zu recherchieren. Sie findet einen Anbieter von T-Shirts aus dem Material Holz. Ein Anbieter ist ihr aber zu wenig und sie fragt ihren Abteilungsleiter um Rat. Herr Ott erklärt ihr, dass man bei der Beschaffungsmarktforschung zwischen internen und externen Informationsquellen unterscheidet und gibt Lisa weitere Quellen für ihre Recherche.



#### Arbeitsaufträge:

1. Ordnen Sie durch Ankreuzen die nachfolgenden Beispiele der jeweiligen Bezugsquelle zu.

	Beispiele	interne Bezugsquelle	externe Bezugsquelle	
			primär	sekundär
1	Integrierte Unternehmenssoftware (IUS), Kreditorendatei			
2	In der Cafeteria liegen viele Fachzeitschriften.			
3	Die Kollegin hat von der letzten Ausstellung einige Messekataloge mitgebracht.			
4	Erinnerungen an die letzte Betriebsbesichtigung eines Textillieferanten.			
5	Die Vertreterbesuche in den kommenden Tagen.			
6	Die Bezugsquellendatei „Wer liefert was“ im Intranet der Nabek GmbH.			
7	Persönliche Befragungen von potenziellen Lieferanten auf der nächsten Jobbörse.			
8	Schalten einer Anzeige im firmeninternen Newsletter.			
9	Aufruf von <a href="http://www.gelbeseiten.de">www.gelbeseiten.de</a> .			
10	Teilnahme an einem elektronischen Marktplatz.			

2. Bei der Bezugsquellenermittlung hat Lisa nun so viele Informationen über mögliche Lieferer gefunden, dass ihr der Überblick fehlt.

Erläutern Sie, wie Lisa ihre gewonnenen Informationen übersichtlich und nachvollziehbar auswerten kann.

---



---

## 2 Ziele und Konflikte der Beschaffung herausarbeiten

Schulbuch  
Kap. 4



### Situation:

In der Mittagspause trifft Lisa ihren Freund Elias. Elias ist ebenfalls bei der Nabek GmbH als kaufmännischer Auszubildender eingestellt.



**Lisa:** Elias, mein Abteilungsleiter Herr Ott möchte, dass die Nabek GmbH jetzt schon das Lager für das Frühjahr mit der Kollektion der nachhaltigen T-Shirts aus Holzfasern auffüllt.

**Elias:** Ein halbes Jahr früher? Warum das denn?

**Lisa:** Im vergangenen Frühjahr war die Nachfrage unserer Kunden für diese T-Shirts wohl so hoch gewesen, dass zum Schluss einige Kunden nicht mehr bedient werden konnten, weil keine Shirts mehr auf Lager waren.



**Elias:** Nun ja, aber dafür muss doch sehr viel mehr Kapital gebunden werden als geplant.

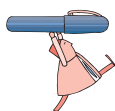
**Lisa:** Das ist nicht so schlimm, denke ich. Denn wenn wir jetzt alles auf einmal bestellen und dies noch außerhalb der Saison, wird mein Chef begeistert sein, denn wir könnten viel günstigere Preise verhandeln und die Gewinnspanne würde dadurch größer.

**Elias:** Gut und schön, aber reicht denn die Lagerkapazität dafür überhaupt aus?

**Lisa:** Gute Frage. Aber sonst könnte die Nabek GmbH ja auch eine zusätzliche Lagerhalle anmieten.

**Elias:** Das sind doch nochmal zusätzliche Aufwendungen. Hinzu kommt, dass die Nabek GmbH, wenn alles von einem Lieferer bestellt wird und dieser dann möglicherweise nicht liefert oder gar in schlechter Qualität, in Schwierigkeiten geraten könnte.

**Lisa:** Ja, das stimmt allerdings. Und nun?



### Arbeitsaufträge:

1. Arbeiten Sie aus der Situation heraus, welche Vorteile Lisa bei der vorzeitigen Lagerauffüllung sieht und welche Bedenken Elias äußert.

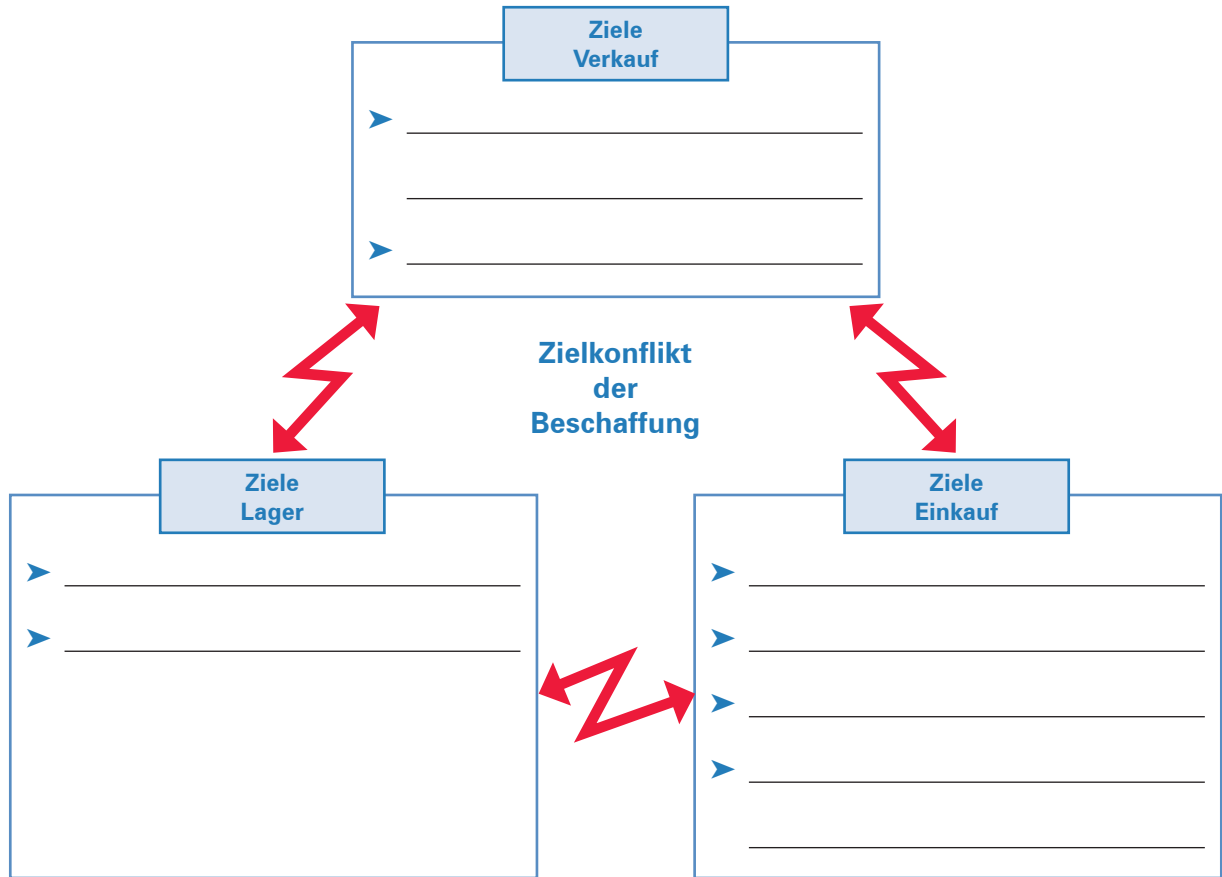


Vorzeitige Lagerauffüllung der nachhaltigen T-Shirts aus Holz	
Lisa (Vorteile)	
Elias (Bedenken)	

Sachgüter und Dienstleistungen beschaffen und Verträge schließen

2. Aus der Situation wird deutlich, dass in einem Unternehmen bei der Beschaffung von Waren verschiedene Ziele verfolgt werden, zwischen denen i. d.R. Zielkonflikte bestehen.

Stellen Sie die in der Situation vorliegende Zielkonfliktbeziehung mithilfe der nachfolgenden Vorlage dar. Ordnen Sie die von Lisa und Elias geäußerten Ziele einem der folgenden Bereiche zu.



3. Unterbreiten Sie einen Vorschlag, wie der Zielkonflikt gelöst werden könnte.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**i** Information

Für Kleidung aus Holz werden Holzschnipsel mit einem ungiftigen Lösungsmittel vermischt, damit sich die Zellulose herauslöst. Daraus werden zunächst feine Fasern gepresst, die zu Garn weiterverarbeitet und

dann zu einem Stoff gewebt werden. Der Holzstoff ist seidig weich, antibakteriell und hat eine temperaturausgleichende Wirkung.